

16 어린이집 보조교사 지원

가. 지원기준

1) 지원대상

- ① 장애아 현원 3명 이상 보육하는 전문/통합 어린이집
- ② 평가인증 유지(또는 평가제 평가결과 A, B등급), 영아반* 2개 이상 운영, 정원충족률 70% 이상인 어린이집
 - 다만, 유아반이 2개 이하인 어린이집이 평가인증 유지(또는 평가제 평가결과 A, B등급), 영유아반 2개 이상, 정원충족률 70% 이상일 때 지원 가능
 - * (영아반) 0세·1세·2세아반, 혼합반(0·1세), 혼합반(1·2세), 시간제보육반
 - ※ 시간제 보육 제공기관의 경우 전체 정원에서 시간제 정원은 제외하고 적용
(예시 : 총 정원 80인 기관에서 시간제 1개반(5명) 운영 시 ⇒ 정원 75명으로 간주)

2) 지원인원 : '1) 지원대상'에 해당하는 어린이집에 각 1명 지원, 아래의 ①~②에 해당하는 경우 1명씩 추가 지원 가능(1개소 당 지원인원 상한 없음)

- ① 장애아 현원 3명 증가시마다 1명씩 추가 지원
- ② 영아반 3개 증가시마다 1명씩 추가 지원(평가인증 유지(또는 평가제 평가결과 A, B등급), 정원충족률 70% 이상)

[지원기준별 보조교사 지원인원(예시)]

지원인원	1명	2명	3명	4명	5명	비고
장애아 현원(명)	<u>3~5</u>	<u>6~8</u>	<u>9~11</u>	<u>12~14</u>	<u>15~17</u>	·기준 충족 시 6명 이상 지원도 가능 ·반 수 산정 시, 유아반은 2개 이하인 경우에만 포함
영·유아반 수(개)	2~4	5~7	<u>8~10</u>	<u>11~13</u>	<u>14~16</u>	

나. 세부기준

- 장애아 전문/통합 어린이집 우선 지원
- 시·도지사(또는 시·군·구청장) 및 보건복지부장관이 열린 어린이집으로 지정한 어린이집이 '가. 지원기준'에 해당하는 경우 우선 지원
- 선정 공고일로부터 1년 이내 신규 개원한 어린이집은 평가를 받지 않았더라도 예산범위 내에서 당해 연도 사업기간 동안 지원 가능
 - 다만, 지원 중 평가제 평가 결과 C, D등급을 받은 경우 평가결과 통보일이 속한 다음 월부터 지원 중단(어린이집에서 부담)

○ 지자체에서는 예산범위 내에서 사업 운영

- 지역 실정에 따라 '가. 지원기준' 내 우선순위 마련하여 운영 가능
- '가. 지원기준'에 해당하는 신청 어린이집이 적은 경우, 영아반 2개 이상 운영, 평가인증 유지(또는 평가제 평가결과 A, B등급) 기준 충족 시 정원충족률 70% 미만도 선정 가능

지원 제외 대상

- 지자체별 지원대상 선정 공고일(안내일)이 속한 월의 전월 말일로부터 2년 이내 행정처분을 받았거나 행정처분 중 또는 행정처분이 예정된 어린이집
 - '행정처분'의 범위
 - 1) 「영유아보육법」 제40조제1호부터 제3호까지에 따른 보조금반환명령
 - 2) 「영유아보육법」 제45조의 운영정지 또는 시설폐쇄
 - 3) 「영유아보육법」 제45조의2의 과징금
 - 4) 「영유아보육법」 제54조 벌금 또는 제56조 과태료 부과
 - 5) 보육료 부정수급으로 「사회서비스 이용 및 이용권 관리에 관한 법률」 제21조의 부당이득 징수 처분을 받은 경우
 - 6) 보육료 부정유용(횡령)으로 「사회복지사업법」 제40조제1항제4호를 위반하여 행정처분을 받은 경우
 - * 4) 적용 시 「영유아보육법」 제56조에 따른 과태료 부과 처분을 1회 받은 경우는 포함되지 않음
 - ** 5)~6) 적용 시 「영유아보육법」 제40조제5호(시행규칙 제35조의9 착오 또는 경미한 과실)에 해당하는 사유 또는 「영유아보육법」 제44조(시정 또는 변경명령)에 해당하는 사유로 처분을 받은 경우는 포함되지 않음
- 지자체별 지원대상 선정 공고일(안내일)이 속한 월의 전월 말일로부터 2년 이내 행정처분 또는 처벌을 받은 이력이 있는 사람이 원장으로 근무하는 어린이집
- 지원기간 중 보조교사가 지원목적에 부합하지 않는 사례(보육사업안내 X-16-바. 참조)로 적발되거나 어린이집 또는 원장이 위의 행정처분을 받은 경우, 즉시 인건비 지원을 중단(어린이집에서 부담)하며 다음 해부터 2년 동안 보조교사 지원대상에서 제외
- 장애아 전문/통합 어린이집 지원 보조교사가 채용 후 6개월 이내까지 장애아과정 특별직무교육 미이수 시, 즉시 인건비 지원 중단(어린이집에서 부담)

다. 보조교사 근로조건 및 업무내용

○ (근로조건) 보조교사와 임면권자(대표자 또는 원장) 간 근로계약 체결

- 1일 4시간(월~금, 주 20시간) 근무 기준 지원
- 어린이집과 보조교사의 협의에 의해 근무시간 연장하여 근로계약 및 근무 가능 (연장시간에 대한 인건비는 어린이집에서 부담)

○ (지원단가) '19년 1월부터 적용

- 1일 4시간(월~금, 주 20시간) 근무 시, 월 973천원* 지원
 - * 4대 보험 본인부담금 포함 / 4대 보험 사용자 부담금, 퇴직적립금 등은 어린이집 부담

* 보조교사 인건비는 「사회복지시설관리안내」의 인건비 지원연령 상한 기준에도 불구하고 만 65세까지 지원하고, 지원연령을 초과하여 계속 근무할 경우에는 만 65세에 도달하는 해에 인건비 지원을 중단하고 어린이집 자체적으로 급여 지급(상반기 출생 대상자는 6.30.기준, 하반기 출생 대상자는 12.31.기준으로 인건비 지원을 중단함)

○ (자격) 보육교사, 특수교사

- 단, 장애아 전문/통합 어린이집 지원 보조교사는 ‘장애영유아를 위한 보육교사’ 또는 ‘장애영유아를 위한 어린이집 특수교사’ 우선 채용

*(참고) III.보육교직원 자격 > 4.특수교사 및 장애영유아를 위한 보육교사의 자격기준

- 채용 곤란 시 ‘장애아 과정 특별직무교육을 이수한 보육교사’를 채용하여야 하며, 부득이한 경우 채용 6개월 이내 교육이수 전제로 배치

○ (업무내용) 평일 8시간을 원칙으로 하는 영아반 담임교사의 보육 업무가 집중되는 시간에 우선 배치되어 보육·놀이·학습·급식 등 보조 업무를 수행

- 담임교사의 근무시간 중 휴게시간(낮잠시간 등 원장과의 협의하여 근로계약한 시간)에 한해 담임교사의 보육 업무 대행 가능

라. 사업기간 : '19년 3월 ~ '20년 2월

마. 지원절차

○ (지원대상 선정) 어린이집에서는 시·군·구청장의 안내에 따라 지원 신청을 하고, 시·군·구청장(또는 시·도지사)은 ‘가. 지원기준’ 및 예산 등을 고려하여 지원대상 어린이집 선정

- '19년에 선정·지원 중인 어린이집은 평가인증 유지(또는 평가제 평가결과 A, B등급) 등에 미달하더라도 ‘지원 제외 대상’에 해당하지 않는 한 사업기간('19.3~'20.2.) 중에는 계속 지원 가능
- 보조교사 지원 선정 이후 이용아동 감소로 2개월 이상 반수 기준에 미달하는 경우, 반수에 따라 보조교사 인건비 지원 중단

○ (채용 및 임면보고) 선정된 어린이집에서는 보조교사를 공개 모집하여 선발하고, 시·군·구청에 임면보고 실시

- 다만, 선정된 어린이집에서 장기간(채용공고일로부터 1개월 이상) 교사 채용이 이루어지지 않은 경우 지자체에서는 후순위 어린이집 또는 지원신청 절차 등을 거쳐 지원대상 어린이집 재선정 가능

- (임면승인) 시·군·구청에서는 자격의 적격성 여부를 확인하고 승인
 - ※ 채용·임면에 관한 절차, 구비서류(채용신체검사서, 성범죄경력조회서 등) 등은 「보육사업안내」 준수
- (인건비 신청 및 지원) 어린이집에서는 보조교사의 인건비를 매월 보육통합정보 시스템으로 신청하고, 시·군·구청에서는 내역 확인 후 보조금 지급
- (인건비 지급) 시·군·구청에서는 교직원 보수지급일에 지급하되, 근무일수는 매월 초일부터 말일까지를 산정기간으로 함
 - 근무일수가 한 달 미만이거나 월 도중에 임용, 면직하는 경우 인건비는 근무일수에 따라 일할 지급
 - * 「근로기준법」 제60조에 따른 연차 유급휴가 사용일은 근무일수에 포함하여 인건비 산정
 - 12월분은 지자체별 집행일정 등을 고려하여 어린이집 신청기간 및 시·군·구별 지급기간을 조정, 집행에 차질이 없도록 조치

바. 유의사항

- 지자체에서는 보조교사가 지원목적에 부합하지 않는 사례가 발생하지 않도록 철저히 지도·점검
 - 보조교사를 지원목적과 달리 활용하는 경우 즉시 인건비 지원 중단(어린이집에서 부담)하며, 과오지급된 보조교사 인건비는 어린이집에 환수 조치
 - 적발된 다음해부터 2년 동안 보조교사 지원대상에서 제외
 - * (예시) '19.1월~12월 중 적발된 경우 즉시 중단하고, '20년, '21년은 보조교사 지원대상에서 제외

지원목적에 부합하지 않는 사례(예시)

- 보육업무 전담
 - 담임교사의 휴게시간 외의 시간에 담임교사의 업무수행
 - 담임교사가 1일 이상 부재 시 대체 담임교사로서 업무수행
 - 교사겸직원장반의 담임교사 업무수행
- 담임교사의 보육·놀이·급식 등 영유아 보육에 필요한 업무 보조가 아닌 어린이집 원장의 행정적인 업무 및 운전·취사 등 기타 업무를 보조하거나 전담
- 어린이집 설치·운영자인 대표자 또는 어린이집 원장이 보조교사로 근무

- 결격사유 확인 등 임면 보고, 근로계약체결, 복무관리, 경력인정 등 기타 자세한 사항은 「보육사업안내」 규정 준수

18시 이후 종일반 운영 어린이집 보조교사 지원

가. 지원기준

- 모든 유형 어린이집(국공립, 사회복지법인, 법인·단체 등, 직장, 가정, 협동, 민간)
 - 18시 이후 종일반 1개 이상 운영, 평가인증 유지(또는 평가제 평가결과 A, B등급), 보육통합정보시스템에 18시 이후 종일반 운영정보를 충실하게 등록한 어린이집
 - * 1. 반수는 선정 당시 18시 기준으로 교사 대 아동비율을 준수하여 실제 운영되고 있는 반의 개수
 - 2. 반구성은 기존반 유지 또는 통합반 편성기준에 맞게 편성 가능
 - 3. 각 반은 18시 이후 반별 정원 대비 이용현원이 30% 이상이어야 함
- 지원 교사 수 산정 방법
 - (18시 이후 종일반 수 - 시간연장반 수)
 - (예외) 18시 이후 종일반 수 - 시간연장반 수 = 1인 경우
 - * 18시 이후 종일반 이용 등록 정원 대비 이용현원이 50% 이상일 때 1명 지원 가능

나. 보조교사 근로조건

- 종일반 보조교사의 근로조건, 지원단가, 자격은 영아반/장애아반 보조교사의 규정 준용
 - 단, 종일반 보조교사의 근무시간은 맞춤반 하원 시간 이후에 배치하고, 18:00~19:00은 반드시 포함하여야 함

다. 사업기간 : '19년 3월 ~ '20년 2월

라. 지원절차

- 종일반 보조교사 지원 어린이집의 선정, 채용 및 임면보고, 임면승인, 인건비 신청 및 지원, 인건비 지급은 영아반/장애아반 보조교사의 규정 준용
 - 단, 종일반 보조교사 지원 어린이집 선정 시 종일반 이용아동 감소로 산식에 따른 지원 보조교사 수가 계획 보다 축소된 기간이 2개월 이상인 경우, 과 산정된 보조교사 인건비는 지원 중단

마. 유의사항

- 영아반/장애아반 보조교사의 규정을 준용하되, 근로계약에 따라 18시 이후에는 보조교사가 보육업무 전담 가능
 - 출석부 등을 통해 반기별 1회 이상 18시 종일반 운영정보 현행화 여부 등 모니터링 및 지도·점검
 - 어린이집은 현황(종일반 수, 배치 교사 수 등)이 변경되면 즉시 보육통합정보시스템의 18시 종일반 운영 정보 수정